

## ALV BvA

|          |                                                                                                                                                                              |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Datum    | 11 oktober 2024                                                                                                                                                              |
| Tijd     | 14:00 - 15:30 uur                                                                                                                                                            |
| Locatie  | Auditorium Het Utrechts Archief, Hamburgerstraat 28, Utrecht                                                                                                                 |
| Aanwezig | Jesper de Raad (voorzitter), Iris Korver (Penningmeester), Marloes van der Sommen (secretaris), Bart Corver, Thomas van Cruchten, Daniël Stiller, Evert van Ginkel (verlaat) |
| Afwezig  | Met afmelding na aanmelding: Koert Sal, Mijke Peeters, Anne van Bussel, Rob van Haarlem<br>Zonder afmelding na aanmelding: Pieter Teekens, Marc Baggerman, Tom Janssen       |
| Notulist | Marloes van der Sommen                                                                                                                                                       |
| Gast     | Bjørn Smit (tevens lid), Huub de Graaff, Henk Koster, Sandra Beckerman                                                                                                       |
| Status   | Concept                                                                                                                                                                      |

Verslag ALV: (tijd: 14.00 – 15.30 uur )

### 1. Opening

**Dhr. De Raad** opent de vergadering en heet iedereen welkom. Het bestuur kijkt uit naar een vruchtbare en constructieve bijeenkomst en is blij dat we nu een echt startschot kunnen geven aan alle stappen die we met de vereniging willen zetten.

Omdat we met slechts een onverwacht klein gezelschap (een gemiddeld aanwezige procent van leden op een ALV ligt tussen de 20 en 50%). We zitten daar door wat zieken, problemen met OV en een aantal afwezigen zonder afzegging na aanmelding, helaas onder) introduceren we ons nu allemaal, voor de verslaglegging nemen we slechts de voorlopige bestuursleden op (de leden moeten later in de vergadering formeel de bestuursleden aanstellen):

**Dhr. De Raad** werkt als regioarcheoloog bij de Omgevingsdienst Zuidoost Brabant en probeert al een aantal jaren te werken aan een overkoepelende CAO voor archeologen. Omdat hij de trekker van het traject naar beroepsvereniging is, gaat hij de rol van voorzitter vervullen.

**Mw. Korver** is veldarcheoloog bij Transect en heeft haar deelname aan dit bestuur met haar werkgever afgestemd, die er volledig achterstond. **Mw. Korver** gaat de taken van penningmeester op zich nemen.

**Mw. Van der Sommen** is momenteel directeur van Het Flevolands Archief, maar was daarvoor landelijk projectcoördinator ArcheoHotspots en teamlead archief en depot voor de afdeling archeologie bij de gemeente 's-Hertogenbosch, zowel in haar huidige functie en bij ArcheoHotspots heeft ze veel sjablonen en blauwdrukken verzameld die bij de oprichting en ontwikkeling van een nieuwe organisatie van pas kunnen komen. Zij is goed in plannen en organiseren en gaat de taken van secretaris op zich nemen. Verder heeft ze in 2020 Enabling Archeologie in het leven geroepen en is vanaf het eerste uur betrokken bij Archeologie 3.0.

**Dhr. De Raad** heet **dhr. Smit**, **dhr. Koster** en **dhr. De Graaff** bijzonder welkom, als speciale gasten. Mw. Beckerman zal pas voor het tweede deel van de middag aansluiten. Dhr. Smit is naast gast ook aanwezig als lid van de vereniging. Hij is hoofd archeologie bij RCE, dhr. De Graaff heeft als adviseur meegewerkt aan het uitzetten van de kaders van de beroepsvereniging en bij de subsidieaanvraag bij OCW voor de ontwikkeling van de beroepsvereniging. Hij is gespecialiseerd in het opzetten van trajecten rond arbeidsvoorwaarden en opdrachtovereenkomsten, vernieuwing cao en het opstellen van afspraken tussen werkgevers en werknemers. Dhr. Koster is directeur van de SIKB, maar is hier met name aanwezig wegens zijn rol bij Platform Arbeidsmarkt Culturele en Creatieve Toekomst (ACCT), ketentafel archeologie.

- Introductie beroepsvereniging van archeologen Nederland

**Dhr De Raad** schets het traject rond de gevoelde noodzaak die uiteindelijk leidde tot de oprichting van de beroepsvereniging. De directe aanleiding vond plaats in juni 2019 toen de motie in de Tweede Kamer (Beckerman c.s.) rond de implementatie van de erfgoedwet ertoe leidde dat de behandeling van archeologie hierin naar voren werd gehaald. Dit maakt dat in oktober 2020 - maart 2021 in dit kader een raadpleging binnen de archeologische sector plaatsvond waaruit voortkwam dat een adviesvraag bij de Raad voor Cultuur (RvC) op 18 mei 2021 werd neergelegd. In februari 2022 ging het advies van RvC naar de minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap, waarna de mogelijkheid tot reactie door belanghebbenden in de archeologische monumentenzorg op het advies werd geboden. In november 2022 werd de beleidsreactie van de staatssecretaris verstuurd aan de Tweede Kamer. Vanaf eind 2022 kreeg dit gevolg in een nadere uitwerking en uitvoering van de acties uit de beleidsreactie. Vanaf maart 2022 startte vervolgens ook de ketentafel Archeologie. Het doel van de ketentafel was het ontwikkelen van een richtlijn voor passende arbeidsvoorwaarden en het vergroten van inzicht in arbeidsmarktontwikkelingen binnen het archeologiebedrijf. Zo'n 12 vertegenwoordigers van archeologen, opgravingsbedrijven, beroepsorganisaties, werkbemiddelaars en opleidingen gaan met elkaar aan het werk en doen met hulp van het fairPACCT programma onderzoek, maken analyses en ontwikkelen concrete producten voor toepassing in de praktijk. De looptijd hiervan was van Maart 2022 – Juli 2024. De brede samenwerking hierin bestond uit Groot Reuvensoverleg, Hogeschool Saxion, NVvA, Archeologie 3.0, BAP, SAMPL, NVAO, VOiA.

- Uitleg inspraak leden

Dhr. De Raad legt uit dat we op een aantal onderwerpen vandaag door de leden vaststelling nodig hebben. Vaststelling bereiken we door te stemmen. Stemmen hoeft niet mondeling, dit mag met briefje. Voor vandaag hebben we rode en groene stembriefjes die we in lucht houden ter telling. Voorafgaand aan het stemmen krijgen de leden gelegenheid om vragen ter verduidelijking te stellen of argumenten voor of tegen vaststelling in te brengen of om aanpassingen te vragen. In principe kunnen leden alleen bij aanwezigheid hun stem inbrengen, echter leden kunnen ook voorafgaand aan de vergadering een volmacht afgeven. Dat is bij deze vergadering door een lid gedaan. De bestuursleden hoeven niet te stemmen, aangezien ze zelf de betreffende stukken hebben ingebracht en daarmee aangeven dat ze voor vaststelling zijn. Onze gasten hebben vandaag uiteraard geen stemrecht.

## 2. Mededelingen ter informatie

- Mededelingen Bestuur

**Dhr. De Raad** deelt mee dat we op donderdag 10 oktober heugelijk nieuws vanuit OCW hebben ontvangen. Graag deelt hij op dit moment het bericht dat namens de Minister van OCW – akkoord is gegaan met het subsidieverzoek van de beroepsvereniging. De beschikking is een subsidieaanvraag voor een bedrag van €25.700 exclusief BTW.

- Statuten (bijlage 2) ter vaststelling

De statuten van onze beroepsvereniging zijn gemaakt door de notaris en daarmee juridisch bindend. Het bestuur heeft geen reacties ontvangen op onze statuten en zou deze daarom graag direct in stemming brengen. **De stemming wijst uit dat de leden de statuten unaniem vaststellen**

## 3. Doorkijkje 2025 (en verder) ter informatie

In de toegezegde subsidie is ruimte voor: het opstellen van een communicatieplan, een activiteitenplan, het doorontwikkelen van onze website en aansluitende aspecten , waarbij we met name richten op een goede en herkenbare huisstijl met logo, het organiseren van expertmeetings en informatiebijeenkomsten. De looptijd is 31 december 2024, dat wil zeggen dat we dit bedrag al dit jaar krijgen uitgekeerd, maar de activiteiten wel verder in de tijd kunnen uitzetten. Het bestuur stuurt de subsidieaanvraag, met het verslag per mail naar onze leden.

#### 4. Huishoudelijk reglement ter vaststelling

- Huishoudelijk reglement (bijlage 4)

Voor we tot stemming over gaan, geeft **dhr. Stiller** aan nog wat aanpassingen te willen voorstellen. Hij geeft aan dat art. 3 lid 2 verwijst naar art 9. Dit gaat echter over contributie, wat vermeldt staat in art. 4, dit moet een typefout zijn en zodoende worden aangepast.

In artikel 4 staan in lid 2 en 3 bedragen genoemd, we weten al dat dit in 2025 andere bedragen gaan zijn en dat het vaker aangepast moet. Het advies is om lid 2 en lid 3 te laten vervallen, anders moet het bestuur bij iedere contributieaanpassing ook het huishoudelijk reglement aanpassen en ter vaststelling bij leden aanbieden. Dat is niet efficiënt.

Art. 6 lid 4 benoemd dat een stem in persoon moet dient te worden uitgebracht. Dit klopt niet, want we hebben bij de opening al geconstateerd dat leden ook een volmacht kunnen aanleveren. Zodoende moet punt 4 worden geschrapt. Ook mag lid 6 van dit artikel volgend jaar direct geschrapt.

Onder art. 8 staan niet de mogelijke vergoedingen zoals reiskosten, aanschafkosten en andere mogelijke vergoedingen genoemd. Dit moet aangevuld, waarbij het maximale belastingvrije bedrag kan worden aangehouden. Dit kan zodoende ook direct mee in de begroting. **Dhr. Koster** en **dhr. Smit** vullen aan: dit maakt het aantrekkelijker voor leden om zich bij werkgroepen aan te sluiten. Dit geldt natuurlijk ook voor vergoedingen voor leden van de kascommissie.

In art. 11, lid 2 en 3 worden de Bestuursvergoedingen genoemd, deze zijn erg laag, zeker als je als beroepsvereniging eerlijke beloning als speerpunt hebt, is dat niet goed verenigbaar. Overige aanwezigen zitten op dezelfde lijn. **Dhr. De Raad** geeft aan dat we voor nu nog niet voldoende in kas hadden om hier al steviger op in te zetten. Door een ander lid was hier per mail ook al op gewezen, dus het is mooi om hier een gezamenlijk geluid op te horen en het bestuur beraadt zich op wanneer en hoe dit binnen de mogelijkheden aan te kunnen passen.

**Dhr. Smit** wijst ter aanvulling nog op het belang van een bestuursaansprakelijkheidverzekering, dit beamen ook **dhr. De Graaff** en **dhr. Koster**. **Dhr. De Raad** geeft aan dat dit al op het vizier stond en dat bestuur zich hier ook op aan het oriënteren is en dit ook in de begroting mee gaat nemen.

Het huisreglement wordt in stemming gebracht met de voorgestelde aanpassingen en wijzigingen. De stemming wijst uit dat de leden **akkoord gaan met het huisreglement met de aanpassingen en wijzigingen.**

#### 5. Benoeming bestuursleden ter vaststelling

**Dhr. De Raad** geeft aan dat we voor de oprichting met een bestuur moesten starten, maar dat het uiteindelijk aan de leden is om vertrouwen te geven of in te trekken of om andere bestuursleden voor te stellen. De aanwezigen spreken hun vertrouwen uit in de huidige bestuursleden en geven aan dat er al veel werk is verricht. De aanwezige leden gaan over tot formele stemming, inclusief

volmacht, en zijn opnieuw unaniem **akkoord met de aanstelling** van Dhr. De Raad als voorzitter, Mw. Korver als penningmeester en mw. Van der Sommen als secretaris.

Dhr. De Raad geeft aan dat het bestuur voor de stabiliteit en goede balans in inzet graag een uitbreiding met twee Algemene Bestuursleden zou zien. Geen van de aanwezige leden ziet kans die rol op te pakken. Het bestuur be vraagt de overige leden daar gericht op.

## 6. Activiteitenplan

- Voorstel activiteitenplan ter afstemming/ vaststelling  
(bijlage 5)

In het activiteitenplan kijkt beroepsvereniging met name naar de wensen en prioriteiten die onze leden aandragen, we denken daarbij aan de behoefte aan een cao en ook over cao in verhouding tot zzp, de vereniging kan aan de lag met een basis cao voor de 'losse' mensen in de branche. We moeten in de gezamenlijke behoeften een puzzel leggen waarbij met name de zzp-er gedekt is qua honorering. We moeten er met elkaar voor zorgen dat door de inzet van een eigen cao, mensen die bijvoorbeeld nu onder de rijks cao vallen, er op achteruit gaan.

**Dhr. Koster** geeft aan dat de ketentafel een functiehuis inclusief salaristabellen opgesteld ( met bureau Leeuwendaal). Dit geeft een mooie start voor de branche. De vraag waar de beroepsvereniging zich mee bezig kan houden is: hoe gaan we dit functiehuis implementeren en borgen. De inzet van de ketentafel is eindig. Nu is het zaak om de positionering van de vereniging ten opzichte van de inzet van het functiehuis en primaire en secundaire arbeidsvoorwaarden te bepalen. Het is aan de vereniging om de meerwaarde hiervan uit te dragen. De vereniging moet laten zien hoe dit bijdraagt aan een sterker werkveld. Zowel **dhr. Koster** als **dhr. De Graaff** adviseren dat de vereniging een stevige basis van stakeholders en samenwerkingspartners hierin zoekt.

De aanwezige leden geven ook aan dat de vereniging kan inzetten op netwerkversterking en kennisuitwisseling, en een rol kan spelen bij het voorbereiden van maatwerk RI&E voor de branche. Het bestuur moet uitzoeken of dit op dit moment inderdaad al een onderwerp is om mee verder te gaan. Het bestuur kan de behoefte aan inzet op dergelijke onderwerpen middels een schriftelijke consultatie (in een ader te bepalen vorm) voorleggen aan haar leden.

De aanwezige leden vragen naar de verhouding NVvA en de beroepsvereniging. Dhr. De Raad geeft aan dat het moeilijk is gebleken om de communicatie hierop met NVvA vlot te trekken. Voorlopig, en zeker met de toegezegde subsidie, blijkt het verstandig om uit te gaan van onze eigen kracht en daar voor nu geen verdere energie in te steken.

**Dhr. De Raad** geeft ook aan dat het bestuur op een ludieke manier uit het werkveld prioritering, behoeften en wensen wil ophalen op de Reuvensdagen in november. Hij brengt dit weekend het idee hiervoor nog onder de aandacht bij Stichting Reuven.

**Dhr. De Raad** neemt de aanwezigen mee door de lijst van geplande activiteiten.

1. Het uitwerken van een arbeidsregeling c.q. werkomstandigheden bij voorkeur gevolgd door een cao voor archeologen, zowel voor werknemers als voor zelfstandigen (collectieve arbeids- en opdrachtovereenkomst, cao);
2. Het voorbereiden van een functiehuis inclusief salaristabellen;
3. Het in kaart brengen van effecten van werken in de archeologische sector op latere leeftijd;
4. Het voorbereiden van een pensioen- en arbeidsongeschiktheidsregeling;
5. Het voorbereiden van opleidings- en ontwikkelingsprogramma's in het kader van een leven lang
6. leren en ontwikkelen.

7. Het voorbereiden van een RI&E.
8. Het aanbieden en bijhouden van een pre-actorstatus 0 – 3 jaar ervaring.
9. Het organiseren van netwerkevenementen (de algemene ledenvergadering).
10. Het aanbieden van een mentorprogramma.
11. Het mogelijk maken om gerichte werkgroepen op te richten.
12. Inventarisatie wensen beroepsgroep inzake arbeidsvoorwaarden en – omstandigheden
13. Het voorbereiden van een broodfonds
14. Het voorbereiden van een collectieve arbeidsverzekering

De aanwezigen geven aan dat punt 12 wellicht beter kan worden omgevormd naar praktijkmonitoring of het mogelijk opzetten van een meldpunt voor misstanden. Overigens moet de vereniging dan wel goed helder hebben welke misstanden ze precies in beeld willen krijgen, daar goede kaders voor bepalen, wat is het doel en wie is de doelgroep op dit vlak voor de vereniging en zijn er mogelijk andere misstanden die op een andere plek, bij een andere stakeholder kunnen worden ondergebracht?

De aanwezigen geven aan dat niet alle activiteiten nu al kunnen worden opgepakt en dat te veel activiteiten ook de helderheid van de boodschap kunnen vertroebelen. De leden willen dat het bestuur de activiteiten gaat clusteren. Ze geven mee aan het bestuur: kies drie hoofpunten/ speerpunten waarmee de vereniging goed en snel aan de slag kan. Benoem kort en concreet drie pijlers waar ook het communicatieplan goed op kan worden afgestemd. Wat na die clustering overblijft kan het bestuur beter temporiseren en later oppakken. Sluit vervolgens ook slimme allianties, cluster ook de verschillende stakeholders rond de drie pijlers en zorg als vereniging dat je ook die clusters aan het werk zet. Verder is het advies van **dhr. Koster** om zo snel mogelijk een herkenbaar beeld bij de vereniging te krijgen door op zeer korte termijn een huisstijl en logo te ontwikkelen. Dit stond inderdaad, nu de subsidie toegekend is, boven aan het prioriteitenlijstje van het bestuur.

De aanwezige leden **stemmen in met clustering van activiteiten naar drie hoofdthema's**, die het bestuur helder, kort en concreet formuleert en koppelt aan het communicatieplan.

## 7. Begroting 2025 ter informatie

- Begroting 2025 (presentatie ter plekke)

Mw. Korver laat in haar presentatie zien wat de vereniging voor 2024/2025 heeft ingezet qua inkomsten en uitgaven, waarbij we voor nu uitgaven van 50 betalende leden in het eerste jaar à €1050,-, een bijdrage à €1000,- vanuit PACCT en een subsidie van €22627,-. Een deel van dat bedrag kunnen we op de balans van 2025 kwijt. We moeten echter een groot deel hiervan dit jaar al uitzetten. We hebben op dit moment 56 geregistreerde leden, waarvan de meeste aan hun betalingsverplichting hebben voldaan. Qua uitgaven hebben we nu veel opstartkosten, die na het eerste jaar zullen zijn afgerond. In het eerste jaar beschikken we nog niet over reserves, dat moeten we met meer toetredende leden maar ook mogelijk andere financiële geldstromen op gaan lossen. De subsidie is eenmalig, maar ambities ontwikkelen wel en het is daarom goed om ook andere mogelijke geldstromen te onderzoeken. De jaarlijkse ALV zal zeker al €1000,- kosten.

- Vraag commissieleden kascommissie ter vaststelling

**Dhr. Corver** en **dhr. Stiller** werpen zich op als de twee leden van de kascommissie, de verkorte jaarrekening moet op 12 december gereed zijn en deze moet vervolgens door de kascommissie worden gecontroleerd. De penningmeester zorgt voor de juiste planning. De kascommissie heeft nog een reserve lid nodig. Het bestuur bevraagt de overige leden daar gericht op. De aanwezige

leden (inclusief volmacht), gaan middels stemming akkoord met deze invulling van de kascommissie.

Naast de kascommissie wil het bestuur het komende jaar rond de activiteiten en de drie hoofdthema's die ze, op advies van de aanwezigen, gaan benoemen ook werkgroepen inzetten, om zo ook het werk goed te verdelen, de balans qua inzet te behouden, maar ook de betrokkenheid van de leden te vergroten. Zo voelen we met elkaar: de vereniging is van ons allemaal!

#### 8. W.v.t.t.k. en rondvraag

De aanwezigen hebben verder geen vragen en feliciteren het bestuur met hun aanstelling, met de verkregen subsidie en een goede eerste ALV!

Na de pauze hebben we een hele goede uitwisseling met mw. Beckerman, een open discussie met alle aanwezigen rond het thema 'archeologie is te belangrijk om aan de politiek over te laten', waarbij zij ook tips geeft hoe en wanneer we tweede kamerleden kunnen benaderen, maar ook hoe we archeologie op de agenda van lokale en regionale politiek kunnen krijgen. We bespreken waarom ook strategie en beleidsbeïnvloeding van belang zijn.

We sluiten af met een gezellige borrel en bedanken Het Utrechts Archief heel hartelijk voor hun gastvrijheid!

#### **Besluitenlijst ALV BvA 11 oktober 2021**

| <b>Volgnr</b> | <b>Besluiten</b>                                                                                                                                                                                                                          | <b>d.d. vergadering</b> |
|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| 1.            | De leden stemmen in met de statuten en stellen deze vast                                                                                                                                                                                  | 11 oktober 2024         |
| 2.            | De leden stellen het huishoudelijk reglement vast met benoemde aanpassingen en wijzigingen.                                                                                                                                               | 11 oktober 2024         |
| 3             | De leden willen dat het bestuur snel een bestuursaansprakelijkheidsverzekering afsluit.                                                                                                                                                   | 11 oktober 2024         |
| 4.            | De leden stellen formeel de bestuursleden aan, ze zijn akkoord met de volgende invulling: Dhr. De Raad als voorzitter, Mw. Korver als penningmeester en mw. Van der Sommen als secretaris. Het bestuur zoekt twee algemene bestuursleden. | 11 oktober 2024         |
| 5.            | Dhr. Corver en dhr. Stiller zijn formeel gekozen als leden van de kascommissie. Het bestuur zoekt een reserve lid.                                                                                                                        | 11 oktober 2024         |